

## **2014. január 22.**

### **1/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a tervdokumentációk tartalmi követelményeire vonatkozó szabályzattervezet véglegesítésére szakmai testületet hoz létre, amelynek vezetésére Rónay István alelnököt kéri fel. Az Elnökség egyúttal elfogadja a testület felkért vezetőjének és tagjainak előzetesen megküldött és megtárgyalt munkatervét. A feladat határideje 2014. február 28.

### **2/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége szükségesnek tartja, hogy az MMK és a MÉK együttműködésében folytatódjon a HOAI rendszerű építészeti és mérnöki javasolt díjszabás kidolgozása. Az MMK részéről a munka irányítását Kovács István alelnök végzi az Elnökség folyamatos tájékoztatása mellett, szükség szerint szakértők bevonásával.

### **3/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a Magyar Mérnöki Kamara Főtitkárát, hogy a soron következő elnökségi ülésre készítsen előterjesztést és tegyen javaslatot az oklevél szakirányúságát és a szakirányú szakképzettség egyenértékűségét megállapító bizottság (OSzMB) elnökére és tagjaira. Felkéri továbbá, hogy kezdeményezze a Belügyminisztérium általi személy mielőbbi megbízását.

### **4/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a Magyar Mérnöki Kamara szakmai tagozatainak elnökségeit, hogy a Főtitkárság koordinálásával, a Magyar Mérnöki Kamara Szakmagyakorlási Szabályzat vonatkozó rendelkezései alapján, haladéktalanul kezdjék meg a szakértői testületek felállítását vagy a szakértő személyek kinevezését. A szakmai tagozatok elnökségei a soron következő elnökségi ülésre készítsenek jelentést az elvégzett feladatról. Határidő: 2014. február 6.

### **5/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a szakmai címek odaítélésének országosan egységes rendjének kialakítása érdekében felkéri a szakmai tagozatok elnökségeit, hogy a Magyar Mérnöki Kamara Szakmagyakorlási Szabályzatának rendelkezéseit figyelembe véve a Főtitkárság koordinálásával dolgozzák ki a szakmai címek minősítésének részletszabályait. Vizsgálják meg továbbá, hogy a szakmai címek minősítését az adott szakterületen felállított szakmai gyakorlat szakirányúságát vizsgáló szakértő testület vagy kinevezett szakértő elvégezheti-e.

### **6/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a szakmai tagozatok elnökségeit, hogy a Főtitkárság koordinálásával a Magyar Mérnöki Kamara Szakmagyakorlási Szabályzatának rendelkezéseit alapul véve szakterületükön határozzák meg azokat a részsakterületeket, tevékenységeket, ahol különösen gyakorlott cím adható.

### **7/2014. (I. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A szakmai címek odaítélésnek országosan egységes minősítési részletszabályainak elfogadásáig szakmai címek nem adhatók ki.

## 2014. február 12.

### **8/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Küldöttgyűlését 2014. március 29-ére a Budapesti Műszaki Egyetem Dísztermébe összehívja, a Küldöttgyűlés napirendjét március 12-i ülésén fogadja el. Az éves rendes MMK Küldöttgyűlés időpontja 2014. május 24.

### **9/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége elfogadja az elnök beszámolóját a Belügyminisztériummal az Alapszabály törvényességi észrevételezése tárgyában folytatott konzultációról. Az Elnökség felkéri a Főtitkárságot az Alapszabály módosítás küldöttgyűlési előterjesztésének előkészítésére és a soron következő Elnökségi ülés elé terjesztésére.

### **10/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a mérnöki kamarai kötelező és szakmai továbbképzés koncepcióját a megtárgyalt kiegészítésekkel elfogadja, egyúttal felhatalmazza a Főtitkárságot, hogy a mérnöki kamarai továbbképzési szabályzatot legkésőbb a soron következő Elnökségi ülésre a megtárgyalt kiegészítésekkel terjessze elő.

### **11/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkérte a tagozatokat, hogy tegyenek javaslatot az Oklevél Szakirányúságát és a Szakirányú Szakképzettség Egyenértékűség Megállapító bizottság (OSzMB) tagjaira.

A beérkezett javaslatok alapján az Elnökség az OSzMB tagjait az alábbiak szerint jelöli ki:

<b>Jelölő szervezet</b>	<b>Név</b>	<b>Képviselő</b>
MMK	Dr. Farkas György	Elnök
MMK	Dr. Metzing Ferenc	kamarai képviselő
Elektrotechnikai Tagozat	Dely Kornél	Tagozati képviselő
Elektrotechnikai Tagozat	Dr. Tóth Judit	Felsőoktatási képviselő
Építési Tagozat	Karsa Álmos	Tagozati képviselő
Építési Tagozat	Dr. Koppány Attila	Felsőoktatási képviselő
Épületgépészeti Tagozat	Virág Zoltán	Tagozati képviselő
Épületgépészeti Tagozat	Dr. Kajtár László	Felsőoktatási képviselő
Gáz- és Olajipari Tagozat	Dr. Szilágyi Zsombor	Tagozati képviselő
Gáz- és Olajipari Tagozat	Dr. Szunyog István PhD.	Felsőoktatási képviselő
Geotechnikai Tagozat	Szilvágyi László	Tagozati képviselő
Geotechnikai Tagozat	Dr. Farkas József	Felsőoktatási képviselő
Hírközlési és Informatikai Tagozat	Rácz József	Tagozati képviselő
Hírközlési és Informatikai Tagozat	Dr. Takács György PhD.	Felsőoktatási képviselő
Energetikai Tagozat	Dr. Varjú György	Tagozati képviselő
Energetikai Tagozat	Dr. Büki Gergely	Felsőoktatási képviselő
Közlekedési Tagozat	Dr. Kormos Gyula	Tagozati képviselő
Közlekedési Tagozat	Dr. Tóth János	Felsőoktatási képviselő
Szilárdásvány-bányászati Tagozat	Németh László	Tagozati képviselő
Szilárdásvány-bányászati Tagozat	Dr. Böhm József	Felsőoktatási képviselő
Tartószerkezeti Tagozat - Tartószerkezeti tervezési szakterület	Zalavári István	Tagozati képviselő
Tartószerkezeti Tagozat - Hídszerkezeti tervezési szakterület	Horváth Adrián	Tagozati képviselő

Tartószerkezeti Tagozat	Dr. Lovas Antal	Felsőoktatási képviselő
Vízgazdálkodási Tagozat	Ivicsics Ferenc	Tagozati képviselő
Vízgazdálkodási Tagozat	Dr. Dulovics Dezső	Felsőoktatási képviselő

Az MMK Elnöksége felkéri az OSzMB Bizottság elnökét, hogy a bizottság alakuló ülését hívja össze és kezdje meg az Ügyrendje előkészítését. Határidő: 2014. február 28.

#### **12/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a Főtitkárságot, hogy az érintett tagozatok bevonásával vizsgálják felül az MMK Tanúsítási Szabályzatát és az áprilisi Elnökségi ülésre készítsenek javaslatot a kamarai tanúsítási rendszer kiterjesztésére és országosan egységes bevezetésére.

#### **13/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a módosított kiadói szerződést tudomásul veszi és felhatalmazza az Alelnöki Tanácsot a végleges szerződés jóváhagyására.

### **2014. március 12.**

#### **14/2014 (III. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a 2014. március 28-ára összehívott Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlés napirendi pontjait elfogadja, és felhatalmazza a Magyar Mérnöki Kamara elnökét a meghívónak és az előterjesztéseknek a kiküldésére.

#### **15/2014 (III. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a Mérnöki Kamara egyesület megalakulásának 25. évfordulója alkalmából a magas színvonalú mérnöki tevékenység elismerésére Aranygyűrű Díjat Alapít. A Díj odaítélésének részletes szabályait a Főtitkárság előterjesztése alapján az MMK Elnöksége fogadja el.

### **2014. április 9.**

#### **16/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége megköszöni a Kamarai Továbbképzési Testület tagjainak munkáját és a Kamarai Továbbképzési Testület új tagjaivá Dr. Csenke Zoltánnét, Gyurkovics Zoltánt, Horváth Attilát, Rung Attilát, póttagjává: Bózvári Józsefet nevezi ki. A Testület Belügyminisztérium által delegált tagja Dr. Halász Lajos.

#### **17/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a szakmai tagozatok 2013. évi feladat alapú finanszírozására kidolgozott pályázatok teljesítését összefoglaló Alelnöki Értekezleti jelentést elfogadja.

#### **18/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a Magyar Mérnöki Kamara Szakmai Címek Ügyrendjét elfogadja.

#### **19/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége megköszöni a Jogosultsági Vizsga Bizottságok tagjainak munkáját és a Beszámoló Vizsga Szakértői Testület tagjaivá az alábbi személyeket nevezi ki:

Szakmai elnök: Dr. Szepesházi Róbert

Elnökhelyettesek: Holló Csaba és Dr. Tóth Judit

A Belügyminisztérium által megbízott tag építészeti-műszaki tervezési, építésügyi műszaki szakértői tevékenységek tekintetében: Farkas Diána

A Belügyminisztérium által megbízott tag településrendezési tervezési, településrendezési szakértői, építési műszaki ellenőri, felelős műszaki vezetői tevékenységek tekintetében: Dr. Petrus József Csaba

Szakterületi tagok:

- Tartószerkezet és hídszerkezet: Dr. Veróci Béla, helyettes: Holló Csaba
- Épületgépészet: Dr. Kajtár László, helyettes: Rébay Lajos
- Épületvillamosság: Dr. Tóth Judit, helyettes: Szigetiné László Erika
- Geotechnika: Dr. Móczár Balázs, helyettes: Dr. Farkas József
- Építési, építési szakipar és szerelőipar: Molnár Dénes, helyettes: Dr. Bálint Péter
- Településrendezés: Babós Gyula, helyettes: Tóth Péter
- Közlekedési építmények: Vértes Mária, helyettes: Sümeghy Pál
- Vasútvillamosság: Kirilly Kálmán, helyettes: Görög Béla
- Hírközlési és távközlési építmények, vezetékes és vezeték nélküli infokommunikációs rendszerek: Szomolányi Tiborné, helyettes: Csapó Attila
- Vízgazdálkodási építmények, vízellátás: Dr. Szakatsits György, helyettes: Dr. Ivicsics Ferenc
- Bányászati építmények: Sztermen Gusztáv, helyettes: Tasnádi Tamás
- Gáz- és olajipari építmények, vezetékek: Blazsovszky László, helyettes: Szilágyi Zsombor
- Energiaellátási építmények (hő és villamos), távhő, energetika: Dr. Büki Gergely, helyettes: Dr. Varjú György
- Energiaellátási építmények (megújuló és nukleáris): Hunyadi Sándor, helyettes: Kovács Kálmán

#### **20/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az épületenergetikai tanúsítói Jogosultsági Vizsga Szakértői Testület tagjaivá az alábbi személyeket nevezi ki:

Szakmai Elnök: Prof. Dr. Bánhidi László

A Belügyminisztérium által megbízott tag: Soltész Ilona

Szakterületi tag: Dr. Magyar Zoltán, Dr. OsztroLuczky Miklós, Dr. Emhő László, Bocskai István, Dr. Csoknyai Tamás

#### **21/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a 15/2014 (III. 12.) MMK Elnökségi határozattal alapított „Aranygyűrű Díj” odaítéléséről döntő bíráló testület elnökévé Barsiné Pataky Etelkát, tagjaivá Prof. Dr. Szabó Gábort, Dr. Bendzsel Miklóst, Dr. Papp Gézát és Haranghy Csabát kéri fel.

#### **22/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK éves rendes Küldöttgyűlését 2014. május 24-én 10 órára a Budapesti Műszaki Egyetem Dísztermébe összehívja.

#### **23/2014 (IV. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a Közlekedési Tagozat Ügyrendjét elfogadja.

### 2014. május 7.

#### **24/2014. (V. 7.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a 2014. május 24-én 10 órára a Budapesti Műszaki Egyetem Dísztermébe összehívott MMK Küldöttgyűlésének napirendi pontjait, valamint az előterjesztéseket elfogadja, egyben felhatalmazza a Magyar Mérnöki Kamara elnökét a meghívónak és az előterjesztéseknek a kiküldésére.

#### **25/2014. (V. 7.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége, tekintettel arra, hogy a szakmai továbbképzések elindításának feltétele törzsanyagok kidolgozása, ismételten felszólítja azon szakmai tagozatok, akik még a feladat-alapú pályázat keretében a szakmai továbbképzés törzsanyagait nem készítették vagy nem megfelelően készítették el, hogy a módosításokat vagy a hiányzó anyagokat legkésőbb 2014. május 15-ig pótolják. Törzsanyag hiányában szakmai továbbképzés nem indítható.

#### **26/2014. (V. 7.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az indokolásban rögzítettek alapján a 2014. évi költségvetés kiadási oldalát 2014. október 1-ig az alábbiak szerint zárolja:

- munkacsoportok feladatalapú pénzügyi kerete: -2,5 M Ft
- tagozatok feladatalapú pénzügyi kerete: -5,0 M Ft
- elnökség feladatalapú pénzügyi kerete: -2,5 M Ft
- mentori rendszer megyei megvalósítása: -10,0 M Ft
- külföldi utazási kerete: -4,0 M Ft
- összesen: -24,0 M Ft.

#### **Indokolás:**

A 2014. évi költségvetést a 2013. májusi Küldöttgyűlés 297.360 ezer Ft bevétellel és 297.300 ezer FT kiadással fogadta el.

A 2013. évben történt törvényváltozások következtében szervezetünk működése, feladatainak összetétele lényegesen megváltozik. Az igazgatási szolgáltatási díjbevétel, a hatósági bizonyítványok számának csökkenése miatt lényegesen csökken. A továbbképzések akkreditációjának megszűnése miatt a tervezett bevételek elmaradnak, és a jogosultsági vizsgáztatással kapcsolatos változások miatt a 2014. évben nem várható a korábbi volumenű bevétel elérése sem. Ugyanakkor az oktatás területén történt változások miatt, a kötelező oktatás szervezéséből új bevételi forrással számolhatunk, valamint előre nem látható, a vállalkozási lehetőség megnyílásával járó bevétel nagysága sem.

A fenti okok miatt, az előzetes becslések alapján az idei évben kb. 25 millió Ft bevételkieséssel számolunk, mivel ennek megalapozottságát, vagy megalapozatlanságát csak a IV. negyedévre tesszük, ezért a 2014. évi költségvetésünk kiadási oldalán október 1-ig zárolást javasolunk végrehajtani. Mivel a működési költségek tekintetében nincs mozgáslehetőség, ezért a külföldi utazási keret 4 millió Ft-tal történő csökkentését irányozzuk elő, valamint a Munkacsoportok, Tagozatok és az Elnökség részére elkülönített feladatalapú tevékenységek költségkeretében javasolunk 20 millió Ft-os zárlatot végrehajtani.

A zárolások feloldásáról a 2014. I-III. negyedévi számok ismeretében az elnökség az októberi ülésén dönt.

**27/2014. (V. 7.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a Magyar Mérnöki Kamara Választási Jelölőbizottság tagjainak az alábbi személyeket javasolja a Küldöttgyűlés számára:

<b>Bózvári József</b>	elnök, Nógrád Megyei Mérnöki Kamara
<b>Dr. Dévényi László</b>	tag, MMK Felügyelő Bizottság 2004-2009 elnökségi tag MMK Gépészeti tagozat
<b>Komjáthy László</b>	elnök, Komárom-Esztergom Megyei Mérnöki Kamara
<b>Kun Gábor</b>	elnök, Elektrotechnikai Tagozat
<b>Dr. Kukai Tibor</b>	elnök, Baranya Megyei Mérnöki Kamara
<b>Lantos András</b>	elnökségi tag, Épületgépészeti Tagozat
<b>Rung Attila</b>	alelnök, Békés Megyei Mérnöki Kamara
<b>Schulek János</b>	elnökségi tag, Budapesti és Pest Megyei Mérnöki Kamara

**2014. május 13.****28/2014. (V. 13.) MMK Elnökségi Határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az ülés tartása nélküli határozathozatal szabályai szerint a Magyar Mérnöki Kamara Tiszteletbeli tagja címet 2014-ben, a beérkezett 10 elnökségi tag szavazata alapján az alábbi jelölteknek ítélte meg.

Dömötörné dr. Ács Katalin
Dr. Földesi Péter
Prof. Dr. Szabó Gábor
Horváth Sándor
Prof. Dr. Lakatos István
Dr. Greiner István
Dr. Nyitrai Dániel
Magyar Mária

**2014. május 24.****29/2014. (V. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége Szakmai Címek Ügyrendjének előterjesztés szerinti módosítását elfogadja.

**30/2014. (V. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a szakmai gyakorlat szakirányúságának vizsgálatára az alábbi táblázat szerinti szakértők tagozatok általi kinevezését jóváhagyja, egyben felkéri a főtitkárt, hogy az év végén vizsgálja felül a szakértői listát és szükség szerint a szakértők személyének módosítása esetén a változást jóváhagyásra terjessze a Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége elé.

## **2014. június 11.**

### **31/2014 (VI. 11.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége Szöllössy Gábor főtitkári megbízását érdemei elismerése mellett 2014.06.11-i hatállyal megszünteti, és egyben megbízza Dr. Virág Rudolfot a Magyar Mérnöki Kamara főtitkári feladatainak 2014. június 11-től való ellátásával.

Szöllössy Gábor szaktudására és tapasztalatára a Magyar Mérnöki Kamara a továbbiakban elnöki tanácsadóként számít.

### **32/2014 (VI. 11.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a főtitkárt, hogy az Oklevél Szakirányúságát Megállapító Szakértői Testületet hívja össze. Felkéri a testület tagjait, hogy előzetesen állítsák össze a problémalistát. A megbeszélés során hangsúlyozni kell, hogy a Szakértői Testület vizsgálatainak precedens értéke miatt a Szakértői Testület valamennyi tagjának a döntés során egyértelmű és bizonylatokkal alátámasztott, indokolással ellátott véleményt kell megfogalmaznia. Felkéri a főtitkárt továbbá, hogy Dr. Metzinger Ferenc bevonása mellett az Építési Tagozattal legkésőbb 2014. június 30-ig véglegesítse a felelős műszaki vezetők és műszaki ellenőrök kreditkövetelményeit.

### **33/2014. (VI. 11.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri azon szakmai tagozatokat, amelyek területén korábban jogszabályban meghatározott kötelező kamarai tagság előírás mellett volt a szakmagyakorlás engedélyezhető, hogy a főtitkársággal együttműködve, a szakterületükön belül határozzák meg és terjesszék a soron következő elnökségi ülés elé (2014. július 9.) azokat a szakterületeket, amelyeken tanúsítás bevezetését javasolják.

Bármely szakmai tagozat javaslata alapján az MMK Elnökség egyéb, korábban jogszabályokkal nem szabályozott területekre tanúsítványok kiadásának lehetőségét folyamatosan hagyja jóvá.

### **34/2014. (VI. 11.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Tanúsítási Szabályzatában kapott felhatalmazás alapján az Anyagmozgató gépek, Építőgépek és Felvonók Tagozat javaslata alapján az előterjesztés szerinti szakterületeket és a szakterületekhez tartozó szakirányú végzettségre és a szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályokat határozza meg.

Felkéri a Gépészeti Tagozatot és a Vegyészmérnöki Tagozatot, hogy a javaslatukat a főtitkárságukkal egyeztetve dolgozzák át és a következő MMK Elnökségi ülésre (2014. július 9.) nyújtsák be.

### **35/2014. (VI. 11.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az Egészségügyi-műszaki Tagozat Ügyrendjét elfogadja.

### **36/2014. (VI. 11.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a Hírközlési és Informatikai Tagozat Ügyrendjét elfogadja.

## **2014. július 9.**

### **37/2014. (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége kinevezi dr. Bezezh Andrást és dr. Mihaltz Pált a 11/2014. (II. 12.) MMK Elnökségi határozatával létrehozott Oklevél Szakirányúságát Megállapító Szakértői Testület tagjává.

### **38//2014. (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége megköszöni a Vegyész-mérnöki Tagozat gondos előkészítő munkáját a tanúsítási ügyrendjük kidolgozása terén. A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Tanúsítási Szabályzatában kapott felhatalmazás alapján a Vegyész-mérnöki Tagozat javaslata alapján az előterjesztés szerinti szakterületeket és a szakterületekhez tartozó szakirányú végzettségre és a szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályokat határozza meg, egyben az előterjesztett Ügyrendet elfogadja.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége tudomásul veszi az MSZ EN 15257 szabványon alapuló katódos korrózióvédelmi kompetenciákra vonatkozó Vegyész-mérnöki Tagozat által előterjesztett javaslatot. A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a javaslat alapján támogatja, hogy a Vegyész-mérnöki Tagozat közreműködésével a mérnöki kamara a személyek kompetenciájának tanúsítását a bemutatott eljárás szerint végezze.

### **39/2014. (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége, összhangban a Magyar Mérnöki Kamara Továbbképzési Szabályzatában foglaltakkal, továbbá figyelemmel arra, hogy a szakmai továbbképzést a szakmagyakorló fő szabály szerint évente, a jogosultsági szakterületéhez vagy részzakterületéhez kapcsolódó szakmai továbbképzésen való részvétellel teljesíti, támogatja, hogy a szakmagyakorló továbbképzési kötelezettségét, ugyanazon szakmai tagozat kompetenciájába tartozó több szakmagyakorlási jogosultsága esetén, egy szakmai továbbképzésen való részvétellel teljesíthesse.

### **40/2014. (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége összhangban a Választmány ajánlásával, támogatja, hogy a szakmagyakorló több szakmagyakorlási jogosultsága esetén továbbképzési kötelezettségét a szakmai tagozatok által előzetes megállapodás alapján elfogadott más szakmai tagozat képzésén való részvétellel, az érintett jogosultságaira vonatkozóan, maradéktalanul teljesíthesse. Az Elnökség felkéri az MMK Főtitkárságát, hogy a az érintett szakmai tagozatokkal egyeztetett elfogadott képzéseket 2014. szeptember 15-ig az országos kamara honlapján jelenítse meg.

### **41/2014. (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a területi kamarák elnökeit, hogy biztosítsák a kötelező szakmai képzések megszervezését és azokon a korszerű termékekkel és technológiával rendelkező szakmai – vállalkozók közreműködését, előadásainak megtartását.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a területi kamarák elnökeit, jelöljék ki a kötelező szakmai továbbképzés keretében kapcsolattartó, területi felelősöket és azok nevéről, valamint elérhetőségéről 2014. július 15-ig tájékoztassák az MMK Elnökét.

Felkéri továbbá az MMK Főtitkárságát, hogy működjön közre a területi továbbképzések szervezésében, különösen a korszerű termékekkel és technológiával rendelkező szakmai – vállalkozók közreműködésének, előadásainak biztosítása, továbbá a szervezés-lebonyolítás részleteire való felkészítés révén.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felhívja a területi kamarákat, hogy az országos kamara által már leegyeztetett, illetve egyeztetés alatt álló, korszerű termékekkel és technológiával rendelkező szakmai – vállalkozók közreműködését, előadásait tartalmazó továbbképzéseket csak kontaktórással lebonyolítással szervezzenek.



#### **42/2014. (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége elfogadja az MMK Elnökének tájékoztatóját az építési engedélyezési eljárás szabályainak felülvizsgálatára és javaslatok kialakítására létrehozandó munkacsoport szükségességéről. Az MMK Elnökség felhatalmazza az MMK Elnökét, hogy 2014. július 15-ig gondoskodjon a munkacsoport elnökének és tagjainak felkéréséről és a munkacsoport alakuló ülésének a megszervezéséről. A munkacsoport – elemzése alapján – 2014. augusztus 19-ig állapítsa meg a jelenlegi helyzet főbb jellemzőit, valamint a szükséges változtatás alapelveit és a felülvizsgálat alapján készítendő javaslatot 2014. szeptember 15-ig terjessze az MMK Elnöke elé.

Az MMK Elnöksége felkéri az MMK Elnökét, hogy gondoskodjon az MMK Elnökség által elfogadott javaslatnak a Miniszterelnökség, mint az építésügyért felelős minisztérium részére történő eljuttatásáról.

#### **43/2014 (VII. 9.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége megköszöni Kapu László mérnök úrnak az MMK Szabványügyi Testület vezetőjeként végzett munkáját és felmenti a Testület elnöki tisztségéből. A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Szabványügyi Testület elnökévé kinevezi Dr. Emhő Lászlót azzal, hogy az MMK Szabványügyi Testület 2014-2015. évi javasolt feladattervét és munkaprogramját készítse el és a soron következő MMK Elnökségi ülésre terjessze elő.

### **2014. szeptember 24.**

#### **44/2014. (IX. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Tanúsítási Szabályzatában kapott felhatalmazás alapján az Erdőmérnöki, Faipari és Agrárműszaki Tagozat javaslatát figyelembe véve az előterjesztés szerinti szakterületeket és a szakterületekhez tartozó szakirányú végzettségre és a szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint határozza meg.

### **1. ERDÉSZETI SZAKTERÜLETEK**

#### ***1.1. Erdőmérnöki tervező (ER-T)***

##### **Szakterületek megnevezése:**

- Erdőfeltárás, erdészeti utak tervezése.
- Erdészeti vízgazdálkodási létesítmények tervezése.
- Erdészeti geomatika, erdőtérképezés.
- Erdészeti termőhelyfeltárás és térképezés.
- Erdők, zöldfelületek, fásítások tervezése.
- Közjóléti létesítmények tervezése, tájrendezés.
- Vadgazdálkodási, vadászati létesítmények tervezése.

##### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

okleveles erdőmérnök

##### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

A szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

## ***1.2. Erdőmérnöki szakértő (ER-SZ)***

### **Szakterületek megnevezése:**

- Erdőfeltárás, erdészeti útépítés, erdészeti vízgazdálkodás.
- Erdőhasználat, fakitermelés, faanyagmozgatás.
- Erdészeti gépesítés, erdészeti biztonságtechnika.
- Erdőművelés: természetes és mesterséges erdőfelújítás, erdőnevelés.
- Erdővédelem.
- Erdőgazdálkodási ökonómia, erdőértékelés.
- Erdőrendezés.
- Környezeti hatásvizsgálat és felülvizsgálat erdészeti és természetvédelem.
- Vadászat, vadgazdálkodás.
- Erdei kármeghatározás és értékelés.

### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

okleveles erdőmérnök

### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

A szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat. Az „Erdei kármeghatározás és értékelés”, valamint az „Erdővédelem” szakterületeken külön vizsgához kötött.

## ***1.3. Erdőmérnöki építmények műszaki ellenőrzése (ME-ER)***

### **Feladatok, amelyeket az erdőmérnöki szakterületi tanúsítással lehet végezni:**

Erdészeti, erdőmérnöki építmények kivitelezésének műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül.

### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

okleveles erdőmérnök

### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

Erdészeti, erdőmérnöki építmények kivitelezésénél legalább 3 éves szakmai gyakorlat.

## ***1.4. Erdőmérnöki építmények felelős műszaki vezetése (MV-ER)***

### **Feladatok, amelyeket az erdőmérnöki szakterületi tanúsítással lehet végezni:**

Erdészeti, erdőmérnöki építmények kivitelezési munkáinak felelős műszaki vezetése, korlátozás nélkül.

### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

okleveles erdőmérnök

### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

Erdészeti, erdőmérnöki építmények kivitelezésénél legalább 3 éves szakmai gyakorlat.

## **2. FAIPARI SZAKTERÜLETEK**

### ***2.1. Faipari tervező (FP-T)***

### **Szakterületek megnevezése:**

- Faipari gyártási technológiák és gépesítésük tervezése.

- Favázás épületek gyártmánytervezése.
- Faipari termékek tervezése.

**Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Okleveles faipari mérnök

MSc faipari mérnök

BSC faipari mérnök + külön vizsga

**Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

A szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

**2.2. Faanyagvédelmi szakértő (FV-SZ)**

**Szakterületek megnevezése:**

- Építési faanyagok, faalapú termékek, faszervezetek faanyagvédelmi szakértői ellenőrzése.
- Faanyagvédelmi szakvélemény készítése.
- Fakárosítások megszüntetésére, faanyagok felújítására és tartósítására vonatkozó szakértés.
- Faanyagvédelmi kivitelezések tervezése.

**Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Okleveles faipari mérnök

MSc faipari mérnök

Okleveles erdőmérnök

Egyéb MSC és BSc mérnök + külön vizsga

**Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat.**

- Építőipari faanyagok gyártása és faanyagvédelme.
- Faszervezetek építése, szerkezeti és faanyagvédelmi tervezése.
- Faanyagvédőszer fejlesztése, gyártása, minősítése, forgalmazása.
- Faanyagvédelmi eljárások fejlesztése, minősítése, kivitelezése.
- Meglévő faszervezetek megelőző illetve megszüntető faanyagvédelmének kivitelezése.

Szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

**2.3. Faipari szakértő (FP-SZ)**

**Szakterületek megnevezése:**

- Faipari termékek, faházak, favázás épületek, építmények, épületasztalos szerkezetek, anyagok szakértői ellenőrzése, minősítése.
- Műemléki értéket képviselő épületasztalos faszervezetek, valamint különleges faszervezetek szakértése.

**Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Okleveles faipari mérnök

MSc faipari mérnök

BSC faipari mérnök + külön vizsga

**Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

A szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

## **2.4. Faipari építmények műszaki ellenőrzése (ME-FA)**

### **Feladatok, amelyeket a faipari szakterületi tanúsítással lehet végezni:**

Faházak, favázas épületek, építmények épületasztalos faszerkezetek, különleges faszerkezetek, faanyagvédelmi kivitelezések műszaki ellenőrzése korlátozás nélkül.

### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Okleveles faipari mérnök

Faipari mérnök MSc.

### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

Faipari építmények kivitelezésénél, faanyagvédelemnél legalább 3 éves szakmai gyakorlat.

## **2.5. Faipari építmények, faanyagvédelmi kivitelezés felelős műszaki vezetése (MV-FA)**

### **Feladatok amelyeket a faipari szakterületi tanúsítással lehet végezni:**

Faházak, favázas épületek, építmények épületasztalos faszerkezetek, különleges faszerkezetek, faanyagvédelmi kivitelezések építés-szerelési munkáinak felelős műszaki vezetése korlátozás nélkül.

### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Okleveles faipari mérnök

Faipari mérnök MSc.

### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

Faipari építmények kivitelezésénél, faanyagvédelemnél legalább 3 éves szakmai gyakorlat.

## **3. AGRÁRMŰSZAKI SZAKTERÜLETEK**

### **3.1. Élelmiszeripari-mezőgazdasági tervező (ÉM-T)**

#### **Szakterületek megnevezése:**

- Élelmiszeripari és mezőgazdasági termékek előállításának, forgalmazásának és tárolásának technológiai, higiéniai és élelmiszerbiztonsági tervezése.
- Mezőgazdasági és élelmiszeripari üzemek és nagykonyhák gépesítésének, hűtésének és klimatizálásának tervezése valamint épületgépészetükhöz szükséges élelmiszerhigiéniai és technológiai tervezés.
- Mezőgazdasági építészeti tervezése.
- Ültetvénytervezés, állattenyésztési és növénytermesztési technológiák gépesítésének tervezése.

#### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Élelmiszeripari technológus mérnök

Mezőgazdasági technológus mérnök

Élelmiszeripari gépészmérnök

Mezőgazdasági gépészmérnök

Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök

#### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

A szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

### **3.2. Élelmiszeripari-mezőgazdasági szakértő (ÉM-SZ)**

#### **Szakterületek megnevezése:**

- Élelmiszeripari építmények funkcionális egységeinek és technológiáinak szakértése.
- Mezőgazdasági alaptervekenységgel összefüggő épületek műszaki és technológiai szakértése.

#### **Képzettség új tanúsítás megszerzéséhez:**

Élelmiszeripari technológus mérnök

Mezőgazdasági technológus mérnök

Élelmiszeripari gépészmérnök

Mezőgazdasági gépészmérnök

Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök

#### **Tanúsítás megszerzéséhez elismert szakmai gyakorlat:**

A szakterületek közül legalább egy területen szerzett legalább 5 éves szakmai gyakorlat.

### **45/2014. (IX. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Tanúsítási Szabályzatában kapott felhatalmazás alapján a Gépészmérnöki Tagozat javaslatát figyelembe véve az előterjesztés szerinti szakterületeket és a szakterületekhez tartozó szakirányú végzettségre és a szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint határozza meg. A tanúsítás a felsorolt szakterületekre vonatkozik, ezen belül részsakterület feltüntethető. Ennek feltétele, hogy a Tagozat a részsakterületeket ezen határozat elfogadását követő egy hónapon belül határozza meg és jóváhagyásra terjessze az Alelnöki Értekezlet elé.

#### **A tanúsítás szakterületei**

- **G-C-V** Kohászat-öntészet szakértés
- **G-D-V1** Vegyipari és élelmiszeripari gépészet szakértés
- **G-D-V2** Technológiai gépek és munkagépek szakértés
- **G-D-V3** Gépszerkezettan szakértés
- **G-E-V1** Vasúti jármű szakértés
- **G-E-V2** Közúti jármű szakértés
- **G-E-V3** Vízi jármű szakértés
- **G-E-V4** Légi jármű szakértés
- **G-K-V** Gépipari technológia szakértés
- **G-M-V** Könnyűipari szakértés
- **G-N-V** Hadiipari szakértés
- **G-P-Z** Gépészeti tervezés

#### **Szakterületi végzettségi követelmények**

Szakirányú végzettségnek minősül a mesterképzésben vagy egyetemi szintű alapképzésben adott gépészmérnöki, a gépész- és kohómérnöki oklevél, valamint az ezekre honosított külföldön szerzett oklevelek.

Más alapképzésben, illetve főiskolai szintű képzésben (BSc, főiskola) és a mesterképzésben, vagy egyetemi szintű képzésben (MSc, egyetem) szerzett mérnöki oklevél akkor minősül

szakirányúnak, ha a képzés célja és tartalma (tantárgyai, szakiránya) a kért szakértői tevékenységi körnek megfelel

Az MSc és BSc, valamint más egyetemi és főiskolai végzettséget követő legalább 2 éves szakirányú továbbképzési (szakmérnöki) oklevél megszerzésével szakirányúvá válik a végzettség, ha a továbbképzés szakterülete megfelel a kérelmezett szakértői terület ismeretanyagának. Az előírt kreditkövetelményeket a Gépészeti Tagozat ügyrendje tartalmazza.

Részlegesen szakirányú végzettség esetén egyéni mérlegelés alapján akkor adható a szakterületre tanúsítás, ha a kért területeken a szakmai gyakorlati ideje meghaladja az előírt időt és az addigi szakmai tevékenysége egyértelműen bizonyítja, hogy a szakirányú végzettséghez tartozó ismereteket birtokolja.

#### **Az előírt szakmai gyakorlati idő**

Szakterület	Egyetemi oklevél, ill. mesterképzési szintű oklevél esetén	Főiskolai oklevél, ill. alapképzési szintű oklevél esetén
Valamennyi megadott szakterületen	5 év	7 év

#### **46/2014. (IX. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az MMK Tanúsítási Szabályzatában kapott felhatalmazás alapján az Egészségügyi-műszaki Tagozat javaslatát figyelembe véve az előterjesztés szerinti szakterületeket és a szakterületekhez tartozó szakirányú végzettségre és a szakmai gyakorlatra vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint határozza meg.

#### **A tanúsítás szakterületei**

##### **OT-M-T**

Egészségügyi intézmények (kórházak, klinikák, szakrendelők stb) és ezek funkcionális egységeinek orvostechnológiai műszaki tervezése - kivéve orvosi gáz és sugárvédelem

##### **OT-G-T**

Egészségügyi intézményekben (kórházak, klinikák, szakrendelők stb) és ezek funkcionális egységeiben a gyógyászati (orvosi) gázellátó hálózat tervezése

##### **OT-R-T**

Egészségügyi intézményekben (kórházak, klinikák, szakrendelők stb) és ezek funkcionális egységeiben az ionizáló sugárzás elleni védelmet igénylő egységeknek, készülékeknek tervezése

##### **OT-M-Sz**

Egészségügyi intézmények (kórházak, klinikák, szakrendelők stb) és ezek funkcionális egységeinek orvostechnológiai műszaki szakértése - kivéve orvosi gáz és sugárvédelem

##### **OT-G-Sz**

Egészségügyi intézményekben (kórházak, klinikák, szakrendelők stb) és ezek funkcionális egységeiben a gyógyászati (orvosi) gázellátó hálózat szakértése

##### **OT-R-Sz**

Egészségügyi intézményekben (kórházak, klinikák, szakrendelők stb) és ezek funkcionális egységeiben az ionizáló sugárzás elleni védelmet igénylő egységeknek, készülékeknek szakértése

#### **Szakterületi végzettségi követelmények**

BSc. vagy MSc. szintű építész-, gépész-, épületgépész-, villamos-, informatikai-, egészségügyi mérnöki végzettség, valamint a speciális szakirányú (klinikai, vagy kórházi) mérnöki posztgraduális képzés.

#### **Előírt gyakorlati idő**

BSc diploma 8 év

MSc diploma 5 év

#### **47/2014. (IX. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége Farkas János lemondásának ügyében tett tájékoztatást elfogadja.

#### **48/2014. (IX. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége az együttműködési megállapodás megkötésének rendjéről szóló tájékoztatást elfogadja és felhívja a területi kamarákat és országos kamarai tagozatait, hogy az együttműködési megállapodás megkötése és végrehajtása során a tájékoztatóban foglaltakat vegye figyelembe.

#### **49/2014. (IX. 24.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a területi kamarákat és az országos tagozatokat, hogy a továbbképzéseket az országos kamara által szerződött szponzorok fellépésének biztosításával szervezzék meg és ennek érdekében folytassanak szoros együttműködést az országos kamarával.

Amennyiben szakmai nap vagy egyéb rendezvény és továbbképzés összevont megrendezésére kerül sor, biztosítsák a továbbképzés költségvetésének külön tervezését és elszámolását.

### **2014. október 3.**

#### **50/2014. (X. 03.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a szakmai tagozatok 2014. évi feladat alapú pályázati témákat és a finanszírozásának rendjét az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyja.

#### **I. A FAP 2014. évi periódusra javasolt pályázati témák**

*1. tématerület: kamarai tagok számára önköltséges szakmai segédletek kidolgozása*

*Javaslat a pályázati felhívás szövegére: „Támogatás igényelhető kamarai tagok számára készíthető szakmai segédletek, útmutatók, eljárásrendi leírások, jogszabály-értelmezések, stb. (a továbbiakban: segédletek) kidolgozásához. Az elkészült segédletet a tagozat elhelyezi a kamara és/vagy a saját honlapján, és írásban (e-mail, hírlevél, stb.) értesíti a tagozat tagjait a*

segédlet elérhetőségéről. A tagozatnak a segédletet nyomtatott formában csak 3 példányban és 3 db CD-n kell beküldeni az MMK-hoz elbírálás, dokumentálás céljából.”

*Az 1. tématerület indoklása:* a gyakorló kamarai tagok közül sokan igénylik a könnyen követhető, célirányos „eligazítást” a mindennapi tervezési, ügyintézési, jóváhagyási, stb. folyamatokban. A jó segédlet általában nem nagy terjedelmű, struktúrája könnyen áttekinthető, megfogalmazása világos és egyértelmű. Növeli a segédlet értékét, ha a segédlet tárgyához kapcsolódó gyakori kérdésekre is választ ad, illetve bemutatja a többször előforduló problémás helyzeteket. Szerzői jogi kérdések a segédletek kapcsán nem merülnek fel. Az elmúlt években FAP támogatással több segédlet készült el.

## 2. tématerület: jogszabályok felülvizsgálata és módosító javaslatok kidolgozása

*Javaslat a pályázati felhívás szövegére:* „Támogatás igényelhető hatályos jogszabályok felülvizsgálatára, különösen abban az esetben, ha a szakterületen a közeljövőben változás várható. Ajánlott a különböző szintű jogszabályokban meglévő ellenmondások és hiányosságok feltárása, inkohereus rendelkezések és azok következményeinek kimutatása, azoknak a jogszabályi előírásoknak a felkutatása, amelyek megnehezítik vagy ellehetetlenítik a mindennapi mérnöki tevékenységeket. Elvi, illetve normaszöveg szintű módosító javaslatok kidolgozása, a jogszabály-módosítás kamarai kezdeményezése és menedzselése szintén támogatandó tagozati tevékenység”.

*A 2. tématerület indoklása:* a szakmagyakorló kamarai tagok munkájuk során sokszor szembesülnek túlszabályozottsággal és hiányos szabályozottsággal is. A kamara céljai között mindig szerepelt a törekvés a mérnöki tevékenység adminisztratív terheinek mérséklésére. A sikeres pályázatok hozzájárulhatnak egy-egy szakterület szabályozási színvonalának növeléséhez, bonyolult eljárások egyszerűsítéséhez.

## **II. A pályázatok benyújtásának és elszámolásának rendje**

A feladat alapú finanszírozási keretből **nem** fedezhető költségek

- a tagozatok működtetésének költségei,
- a tagozati elnökségi ülésekhez kapcsolódó kiadások,
- a tagozati tanúsítással összefüggő kiadások,
- a jogosultsági vizsgáknál felmerülő költségek,
- a továbbképzésekkel kapcsolatos költségek,
- a külön megbízás alapján végzett bizottsági munkák, képviseltek költségei,
- tagozati díjakhoz, elismerésekhez kötődő kiadások,
- alapítványi támogatások, alapítványi együttműködéssel járó kiadások,
- nem kamarai szervezésű konferenciákon való részvétel költsége,
- idegen nyelvű szakmai anyag magyarra való fordítása.

### **1. A pályázatok benyújtásának módja és határideje**

- A pályázatokat a szakmai tagozat elnöke és a témavezető által aláírva, .doc vagy .pdf formátumban, e-mail útján kell benyújtani az MMK Főtitkárságára ([Balogh Orsolya <balogh.orsolya@mmk.hu>](mailto:balogh.orsolya@mmk.hu)).
- **A pályázatok beadási határideje: 2014. október 30.** A határidő után, vagy hiányosan beadott pályázatok a 2014. évi periódusban nem fogadhatók be. Hiánypótlásra az arról szóló felhívást követő hét napon belül van lehetőség.



- A 2014. évi pályázati periódus 2015. február 15-ig tart. A 2015. február 15-ig nem teljesített pályázatok a 2014. évi pályázati periódusból törlésre kerülnek.

## **2. A pályázatokkal szembeni tartalmi és formai követelmények**

### A tagozatok által benyújtott pályázatok minimális tartalma

- a tagozat neve,
- a pályázat címe, amelynek konkrétan kell lenni, és tömören ki kell fejeznie a vállalt feladat lényegét,
- a vállalt feladat rövid (10-20 soros) leírása, amely tartalmazza a feladat célját, a megvalósítás módját, eszközeit, a feladat elvégzésével létrejövő eredményt, az eredmény hasznosíthatóságát, illetve hasznosságát az MMK tagjai számára; a leírásnak tényszerűnek kell lenni, mellőzni kell az általánosságokat,
- a feladat teljesítéséhez igényelt támogatási összeg,
- a feladat teljesítésének határideje,
- a témavezető neve, mobilszáma, e-mail címe,
- a tagozati elnök, mint a teljesítést igazoló neve és elérhetősége.

### A pályázatokkal kapcsolatos további peremfeltételek

- Előnyt jelent, ha a fentiekén kívül olyan további információk szerepelnek a pályázatban, amelyek bemutatják a vállalt feladat jelentőségét, hatókörét, kapcsolódásait, stb., illetve elősegítik a pályázat értékeinek megítélését.
- A vállalt feladat részletes és tételes költségtervének benyújtása további előnyt jelent.
- A támogatási összegek az MMK aktuális „önköltségi mérnöknap” alapösszege (bruttó 25000 Ft.) szerint kalkulálhatók.
- A tagozat a támogatási összeg terhére alvállalkozót csak abban az esetben bízhat meg, ha az alvállalkozó cég tulajdonosa vagy ügyvezetője mérnöki kamarai tag.
- A pályázatok elbírálásánál a pénzügyi támogatás nagyságának megállapításában a pályázat célja és tartalma döntő jelentőségű, de a tagozat taglétszáma befolyásolhatja a támogatás mértékét.
- A tagozatok feladat alapú költségkerete csak a tárgyévben használható fel. A tárgyévben fel nem használt keretösszeg visszakerül MMK költségvetésébe.

## **3. A támogatott pályázatokkal kapcsolatos eljárásrend**

- A pályázatok elbírálásról, a pályázatban szereplő tagozati tevékenység teljes vagy részleges pénzügyi támogatásáról, majd a teljesítések elismeréséről a FAP Testület előterjesztése alapján az Alelnöki Tanács dönt.
- A Fap Testület a beadási határidőt követő 10 napon belül készíti elő döntési javaslatát. Az Alelnöki Testület november 12-i ülésén dönt a pályázatok befogadásáról.
- Az Alelnöki Tanácsnak a pályázatok pénzügyi támogatásáról szóló döntése után kerül sor a támogatási megállapodások aláírása az MMK és a tagozat között.
- A támogatott pályázat megvalósítása után a teljesítés elismeréséhez és a támogatási összeg kifizetéséhez a következő dokumentumokat kell összeállítani:
  - beszámoló a pályázat megvalósulásáról (1-2 oldal),
  - mellékletek a beszámolóhoz;
    - a pályázat keretében elkészült szakmai anyagok, melyeket 2 példányban kinyomtatva és bekötve, valamint 2 példányban adathordozón (CD, DVD, pendrive) .doc és .pdf formátumban kell benyújtani;

- egyéb dokumentumok (pl. lektori jelentés, továbbképzés jelenléti íve; a pályázati cél elérése érdekében készült fontosabb levelek, stb.);
  - a tagozat elnöksége által kiadott teljesítésigazolás a tagozati elnök aláírásával.
- A pályázat megvalósításáról szóló beszámoló, a mellékletek és a tagozati teljesítésigazolás benyújtásával egyidejűleg semmilyen számla benyújtására és befogadására nincs lehetőség.
- A beszámolót, a mellékleteket (köztük a kinyomtatott és bekötött szakmai anyagokat és az adathordozókat) postán kell elküldeni, vagy személyesen kell leadni az MMK Főtitkárságán úgy, hogy 2015. február 15-én 16.00 óráig beérkezzen. A beszámoló, egyes mellékletek és a tagozati teljesítésigazolás e-mail útján is elküldhető az MMK-nak ([Balogh Orsolya <balogh.orsolya@mmk.hu>](mailto:Balogh.Orsolya@mmk.hu)).
- A FAP Testület a határidőre beérkezett pályázatok bírálatát 10 napon belül elvégzi, és indoklással ellátott javaslatát döntésre az Alelnöki Testület elé terjeszti. A Testület a soron következő ülésén, de legkésőbb 10 napon belül hozza meg a döntést. Számla benyújtására a döntést követő 7 napon belül van lehetőség.
- Hiányos teljesítés vagy hiányos dokumentáció esetén a teljesítés elismerésére és a támogatási összeg kifizetésére nincs lehetőség.
- A teljesítés elismerését követően az MMK 15 napon belül elszámolja a tagozattal a támogatási összeget.
- Ha a pályázati cél nem teljesül, de a támogatási megállapodás aláírása és a pályázati periódus lezárása közötti időszakban költségek merültek fel, akkor azokat a tagozatnak saját bevételeiből kell finanszíroznia. Ez alól csak vis major esetén van mentesség. Amennyiben a tagozatnak nem áll rendelkezésre a megfelelő összeg, akkor a tagozat a következő pályázati periódusban nem nyújthat be pályázatot feladat alapú támogatásra.

### **2014. október 22.**

#### **51/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége javasolja, hogy minden olyan szakmagyakorló, aki 2014. évben teljesítendő szakmai továbbképzési kötelezettséggel rendelkezik, ezt a kötelezettségét 2015. március 31-ig teljesíthesse. Egyben felhatalmazza az MMK Elnökét, hogy a javaslatot az MMK Alapszabályának az ülés tartása nélküli döntéshozatalra vonatkozó szabályainak megfelelően terjessze a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése elé.

#### **52/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége egyetért a szakmai továbbképzések 2015. évi díjának a Küldöttgyűlés általi meghatározásával, aminek összege áfa nélkül 7 500.- Ft és amitől a szervező területi kamara felfelé maximum 1/3-dal, lefelé korlátlanul eltérhet. A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége továbbá támogatja, hogy a szakmai továbbképzésen résztvevők számára – függetlenül attól, hogy melyik területi kamara tagjai – nem állapítható meg eltérő részvételi díj. Egyben felhatalmazza az MMK Elnökét, hogy a határozati javaslatok szövegeit készítse el és a javaslatokat az MMK Alapszabályának az ülés tartása nélküli döntéshozatalra vonatkozó szabályainak megfelelően terjessze a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése elé.

#### **53/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége egyetért a szakmai továbbképzések díjának oly módon történő meghatározásával, hogy a Küldöttgyűlés által a Továbbképzési Szabályzatban az Elnökségnek adott felhatalmazás alapján az Elnökség évente előre meghatározza a továbbképzések díját azzal, hogy attól a területi kamara felfelé maximum 1/3-dal, lefelé korlátlanul eltérhet. Az Elnökség első ízben 2015-ben dönt a 2016. évben alkalmazható díjak

mértékéről. Felhatalmazza az MMK Elnökét, hogy a Továbbképzési Szabályzat módosításának szövegét készítse el és a javaslatot az MMK Alapszabályának az ülés tartása nélküli döntéshozatalra vonatkozó szabályainak megfelelően terjessze a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése elé.

**54/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a területi kamarák elnökeit, hogy a 2014. évi – zömmel vagy teljes körűen – folyamatban lévő szakmai továbbképzések díjmegállapításait a Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége 52/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozatának figyelembe vételével vizsgálják felül és ennek eredményéről a Magyar Mérnöki Kamara Elnökségét tájékoztassák.

**55/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a területi kamarák elnökeit, hogy az éves továbbképzési kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazandó jogkövetkezmények vonatkozásában fordítsanak figyelmet a jogszabályok következetes alkalmazására a gyakorlatban és segítsék elő az egységes joggyakorlat kialakulását.

**56/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége – a Továbbképzési Szabályzat 14. § (4) bekezdése és az elmúlt időszak tapasztalatai alapján – megerősíti az abban foglaltakat és ahhoz kapcsolódóan fontosnak tartja rögzíteni azon álláspontját, hogy a szponzorációs nettó bevételek megosztásánál figyelembe kell venni a közreműködő szakmai tagozat szponzorációs bevételekhez való hozzájárulását.

**57/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége elfogadja Szepesházy Róbert Beszámoló Vizsga Szakértői Testület (BVSZT) elnök javaslatát a BVSZT és a Jogosultsági Vizsga Szakértői Testület tagjainak díjazására vonatkozóan és egyben a Magyar Mérnöki Kamara Pénzügyi Szabályzat 2. számú mellékletének a Normatív díjakra vonatkozó része az alábbiak szerint módosítja:

Beszámoló vizsga	általános és	2 500.-	Ft/fő
Jogosultsági vizsga	szakterületi rész – elnök, tagok	maximum 30 000.-	Ft/fő/vizsganap

**58/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a kis létszámú területi kamarák támogatására létrehozott szolidaritási alap 2014. évi keretéből a beékeztetett pályázatokat a következő táblázatban összefoglalt támogatási összeggel támogatja:

	Pályázott támogatási összeg [Ft]	Megítélt támogatási összeg [Ft]
Heves Megye	500 000.-	500 000.-
Nógrád Megye	500 000.-	500 000.-
Tolna Megye	700 000.-	500 000.-
<b>Összesen</b>	<b>1 700 000.-</b>	<b>1 500 000.-</b>

#### **59/2014. (X. 22.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége elfogadja a Gépészeti Tagozat által, az egyes tanúsítási szakterületekhez meghatározott részsakterületeket az előterjesztésben foglaltak szerint.

#### **2014. október 30.**

#### **60/2014. (X. 30.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége javasolja, hogy minden olyan szakmagyakorló, aki több szakmagyakorlási szakterületen vagy részsakterületen rendelkezik jogosultsággal, az öt év alatt valamennyi jogosultságának megfelelő szakmai továbbképzést legalább egyszer köteles teljesíteni. Felhatalmazza az MMK Elnökét, hogy a Továbbképzési Szabályzat módosításának szövegét készítse el és a javaslatot az MMK Alapszabályának az ülés tartása nélküli döntéshozatalra vonatkozó szabályainak megfelelően terjessze a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése elé.

#### **2014. november 12.**

#### **61/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

Az MMK Elnökség támogatja, hogy a szakmai továbbképzések témavázlata legalább 1x45 és legfeljebb 6x45 perces időtartamú oktatásra terjedjen ki. Az Elnökség felhívja a tagozatokat, hogy a témavázlatok kidolgozásánál ezt vegyék figyelembe. Az Elnökség nem támogatja, hogy a szakmai továbbképzések kizárólag egy 6x45 perces oktatási napon legyenek megszervezhetők.

#### **62/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

Az MMK Elnökség felhívja a tagozatok figyelmét, hogy a témavázlatok elkészítése előtt folytassanak egyeztetést arról, hogy mely képzéseket határoznak meg kölcsönösen elfogadhatóként.

#### **63/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

Az MMK Elnöksége célszerűnek látja, hogy a szponzori bevételek 15 – 15 %-a a (ténylegesen közreműködő) szakmai tagozatokat és a szponzorációt szervező Tudásközpontot, továbbá – a szponzoráció feltételeinek megteremtésével kapcsolatos többletköltség összegéig – a szervező területi kamarát illesse. A szponzori bevételek további része – a befolyó 500.-Ft hozzájáruláshoz kapcsolva – a törzsanyagok kidolgozására fordítandó.

#### **64/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

Az MMK Elnökség – a KTT vonatkozó állásfoglalását is mérlegelve – a szakmai továbbképzések tartalmi szerkezetét a szakmai tagozatok által meghatározott arányok szerint, az alábbi elemek figyelembevételével javasolja kialakítani: tudásfrissítés - és pótlás; innovatív technológiák, ismeretek, módszerek megismerése.

Az Elnökség felhívja a szakmai továbbképzések témaköreit és törzsanyagait előkészítőket a határozatban foglaltak betartására.

#### **65/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

Az MMK Elnökség tudomásul veszi a 6/2014. (11. 06.) KTT határozatban foglaltakat és felhívja a MMK Elnökét, hogy a Főtitkárság közreműködésével gondoskodjon az abban foglaltak minimumkövetelményként történő érvényesüléséről.

**66/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

Az MMK Elnökség megtárgyalta a 7/2014. (11. 06.) KTT határozatot és a vitában kialakult javaslatokat a Kamarai Továbbképzési Testület figyelmébe ajánlja.

**67/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri az MMK Elnökét, hogy kezdeményezzen egyeztetést a Magyar Építész Kamara Elnökével a kötelező továbbképzés általános jogi részének kölcsönös elfogadásáról a kettős tagsággal rendelkező kötelezettek tekintetében.

Az MMK Elnöke adjon tájékoztatást a kezdeményezéssel kapcsolatban az Elnökség 2015. évi első ülésén.

**68/2014. (XI. 12.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a 2014. május 7-én hozott 26/2014. (V. 07.) számú zárolási határozatát fenntartja.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége egyúttal a szakmai tagozatok szakmai feladatalapú tevékenység pénzügyi keretéből további 7 millió Ft-ot, és az MMK Elnökség feladatalapú keretéből 6 millió Ft-ot zárol.

**2014. december 17.**

**69/2014. (XII. 17.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a Vízgazdálkodási és Vízépítési Tagozat elnökének kezdeményezésére a tagozatok feladat és hatáskörével foglalkozó munkacsoportot állít fel.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége a munkacsoportba a tagozatok részéről tagozati javaslat alapján Reich Gyulát és Gábor Andrást, a megyei kamarák részéről Kassai Ferencet, a Budapesti és Pest Megyei Kamara elnökét és Buzás Zoltánt a Békés Megyei Kamara elnökét, az Alelnöki Tanács javaslata alapján az Alelnöki Tanács részéről Kovács Istvánt, valamint az MMK Elnökség részéről Zarándy Pált kéri fel. A munkacsoportot Kovács István alelnök vezeti, Reich Gyula a koordinátor. A munkacsoport munkáját Balogh Orsolya, az MMK Főtitkárság munkatársa segíti. A munkacsoport első ülésén határozza meg céljait és alakítja ki munkatervét. Kovács István alelnök a munka előrehaladásáról az MMK Elnökséget rendszeresen tájékoztatja.

**70/2014. (XII. 17.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége támogatja az MMK Szabványügyi Testületének a szabványok lefordítására vonatkozó előterjesztését. Felkéri a Korszerű Mérnökért Alapítvány kuratóriumát, hogy a keret fordításra fel nem használt részének a szervezési és lebonyolítási tevékenységre fordításához járuljon hozzá.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége felkéri a fordításban érintett szakmai tagozatokat, hogy a Magyar Szabványügyi Testület műszaki bizottságaival vegyék fel a kapcsolatot annak érdekében, hogy a lefordításra kiválasztott szabványok fordítását a műszaki bizottságok támogassák. A szabványok fordítása akkor kezdődhet, ha az érintett műszaki bizottságok a szabványok fordítását tevőlegesen támogatják.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége Emhő Lászlót, hogy a műszaki bizottságokkal folytatott tagozati egyeztetések mellett a Magyar Szabványügyi Testülettel írásban állapodjon meg a lefordítani szándékozott szabványok MSZT általi kiadásáról.

**71/2014. (XII. 17.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége jóváhagyja az MMK Gépészeti Tagozatának a tagozat tanúsítási rendszerének továbbképzési rendjét.

**72/2014. (XII. 17.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége jóváhagyja a MMK Választmányának javaslatát, ami szerint a szponzoráció elősegítésében részt vevő szakmai tagozatokat és a Kamarai Tudásközpontot a szponzori bevételek 15%-15%-ának, a szponzori megjelenést biztosító területi kamarákat a szponzorációval felmerülő költségeik mértékéig, legfeljebb a teljes szponzorációs bevétel 10%-ának megfelelő összeg illeti meg. A fennmaradó rész – a szponzoráció fő céljának eleget téve – a törzsanyagok kidolgozására fordítandó.

Az MMK Elnöksége felkéri az MMK Főtitkárt, hogy gondoskodjon a döntés végrehajtásáról és a feladat elvégzéséről az MMK Elnökséget tájékoztassa.

**73/2014. (XII. 17.) MMK Elnökségi határozat**

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége egyetért a Választmány azon javaslatával, ami szerint a szakmai továbbképzésekhez kapcsolódó ipari partnerek hatékonyabb megjelenése, ezzel együtt az új műszaki megoldások ismertetése érdekében, a szakmai továbbképzéseket a kötelező 6 órás továbbképzésen belül 4+2 vagy 5+1 óra megosztásban javasolja megszervezni, amiből az ipari partnerek számára legfeljebb 1 vagy 2 óra biztosítandó, amit a továbbképzés szerves részének kell tekinteni.

A Magyar Mérnöki Kamara Elnöksége kéri a területi kamarákat, hogy a szakmai továbbképzések szervezésénél és lebonyolításánál a javaslatot vegye figyelembe.

Az MMK Elnöksége felkéri az MMK Főtitkárt, hogy gondoskodjon a javaslatnak a területi kamarák számára történő ismertetéséről.